



Marker Allee 76-78  
59063 Hamm

# Panopto – Anleitung für Studierende zur Videobearbeitung

## Inhalt

1	Der Weg zur Videobearbeitung.....	3
2	Panopto Video Editor .....	3
2.1	Timeline/Zeitleiste.....	4
2.2	Vorschaufenster.....	7
2.3	Inhaltsbereich.....	9
2.3.1	Inhalte .....	9
2.3.2	Untertitel.....	10
2.3.3	Folien.....	11
2.3.4	Quizzes .....	11
2.3.5	Schnitte.....	12
2.3.6	Streams.....	12
2.4	Veröffentlichen .....	13

## 1 Der Weg zur Videobearbeitung

Um ein Video auf Panopto zu bearbeiten, klicken Sie bei dem gewünschten Video auf „**Bearbeiten**“.

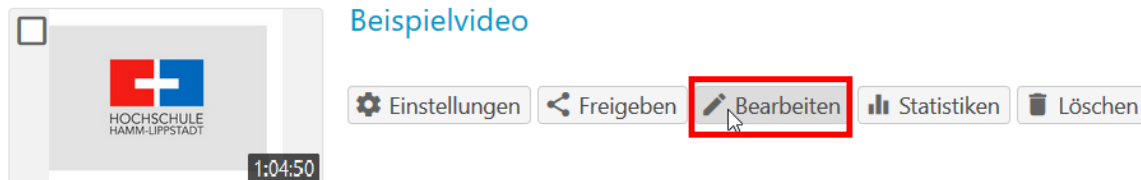


Abb. 1: Panopto Video bearbeiten

Sie werden automatisch zum Panopto **Video Editor** weitergeleitet.

## 2 Panopto Video Editor

Hier können Sie das ausgewählte Video bearbeiten und daraufhin veröffentlichen.

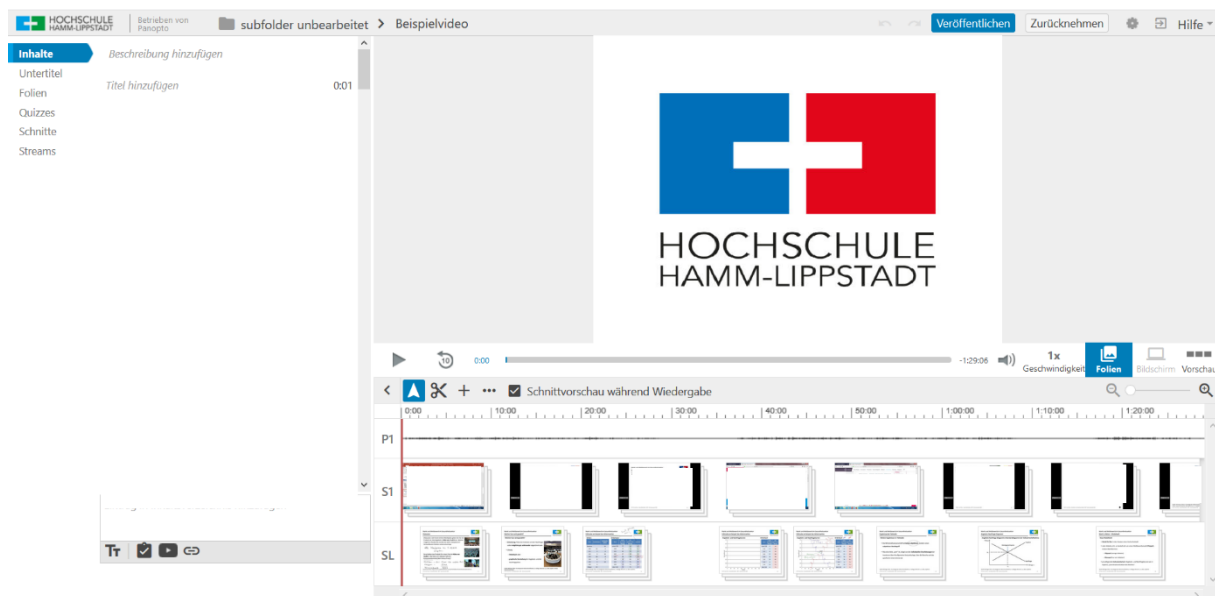


Abb. 2: Panopto Video Editor

Der Panopto Video Editor besteht aus der **Timeline**, dem **Vorschaufenster** und dem **Inhaltsbereich**. Diese werden im Folgenden weiter erläutert:

## 2.1 Timeline/Zeitleiste

Mithilfe der **Timeline** können Sie in Ihrem Video zu jedem beliebigen Zeitpunkt springen sowie sich die Audiospur des Videos ansehen. Ebenfalls können Sie hier das Video schneiden und neue Videos hinzufügen (Beispiel: Intros/Outros).



Abb. 3: Timeline

Die Timeline besteht im Normalfall aus den **3 Spuren: P1 (Primäre Tonspur), S1 (Primäre Videospur) und SL (Folienspur)**.

Die **Menüleiste** der Timeline befindet sich im oberen Bereich. Das aktuell ausgewählte Werkzeug oder Element wird **blau hinterlegt**.

Möchten Sie die Timeline **vergrößern**, klicken Sie auf den nach **links gerichteten Pfeil** in der Menüleiste.

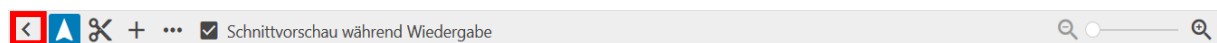


Abb. 4: Timeline – Vergrößern

Die Timeline wird daraufhin nach links **erweitert** und der Inhaltsbereich etwas verkleinert.

Das aktuell ausgewählte Werkzeug ist der **„Zeiger“**. Mithilfe des „Zeigers“ können Sie in der Timeline an die **richtige Stelle** in Ihrem Video gelangen. Klicken Sie dafür einfach per **Linksklick** auf die gewünschte Position. Auf welcher Spur Sie die Position auswählen spielt keine Rolle.

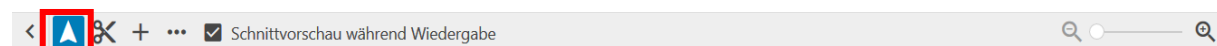


Abb. 5: Timeline – Zeiger

Das **„Schnittwerkzeug“** rechts neben dem „Zeiger“ ist dafür da, um unerwünschte Stellen in Ihrem Video herauszuschneiden.

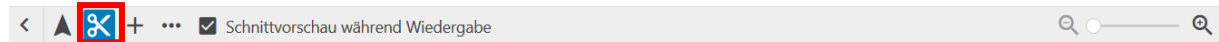


Abb. 6: Timeline - Schnitt

Klicken Sie hierfür, wie bei dem „Zeiger“-Werkzeug, auf die gewünschte Stelle in der Timeline, aber halten diesmal die **linke Maustaste gedrückt** und **ziehen** einen **Schnittbereich** nach links oder rechts **auf**. Der markierte Bereich wird ausgegraut und im späteren Video ausgeblendet. Haben Sie sich mit dem Bereich geirrt oder möchten Sie diesen doch im Video behalten, klicken Sie mit dem „Schnitt“-Werkzeug an den Anfang oder Ende des ausgeschnittenen Bereichs und ziehen ihn mit gehaltener linken Maustaste wieder zu.

**Tipp:** Falls Sie den „Zeiger“ ausgewählt haben, können Sie die „Strg“- oder „AltGr“-Taste gedrückt halten, um zum „Schnitt“ Werkzeug zu wechseln. Falls Sie die „Strg“- oder „AltGr“-Taste loslassen wird der „Zeiger“ wieder ausgewählt. Sie können das „Zeiger“ Werkzeug auch mit der Taste „1“ und das „Schnitt“ Werkzeug mit der Taste „2“ auswählen. So können Sie ein Video angenehm und effektiv bearbeiten.

Möchten Sie einen Inhalt der Timeline hinzufügen (Intros/Outros etc.), klicken Sie auf das „**Plus-Symbol**“ neben dem „Schnitt“ Werkzeug.

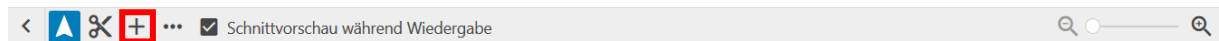


Abb. 7: Timeline – Inhalt einfügen

Es öffnet sich nun ein kleines Fenster, in dem Sie die **Art des Inhalts** auswählen können.







-  Stream hinzufügen
-  Stream hinzufügen
-  Clip hinzufügen
-  Quiz hinzufügen
-  YouTube-Video hinzufügen
-  Webseite hinzufügen

Abb. 8: Timeline – Inhalt auswählen

Sie können einen **Stream**, einen **Clip**, ein **Quiz**, ein **YouTube-Video** und eine **Webseite** zur Timeline hinzufügen. Möchten Sie z.B. ein bereits auf Panopto hochgeladenes Intro oder Outro Ihrem Video hinzufügen, wählen Sie „**Clip hinzufügen**“ aus.

Es besteht ebenfalls die Möglichkeit, direkt im Video Editor ein **Vorschaubild** für Ihr Video auszuwählen. Klicken Sie dazu, auf die **drei Punkte neben dem Plus-Symbol**.

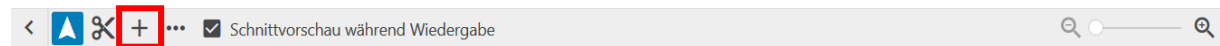


Abb. 9: Timeline – Vorschaubild festlegen

Es öffnet sich ein kleines **Auswahlfenster**, in dem Sie auf „**Angepasstes Vorschaubild hochladen**“ klicken können. Die andere Möglichkeit „Primäres Bild als Vorschaubild“ ist standardmäßig ausgewählt, wenn Sie noch kein eigenes Vorschaubild hochgeladen haben.

Falls Sie die ausgeschnittenen Stellen in Ihrem Video während der Vorschau im Video Editor anschauen möchten, müssen Sie das Häkchen bei „**Schnittvorschau während Wiedergabe**“ entfernen.

Müssen Sie bei der Bearbeitung Ihres Videos die Timeline heraus- oder hineinzoomen, können Sie Sie entweder auf das **Lupen-Symbol** mit dem Plus oder Minus klicken oder Sie ziehen den weißen Schieberegler in die für Sie passende Richtung.

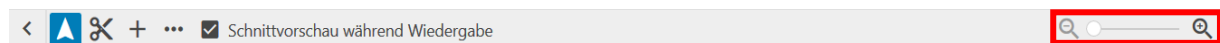
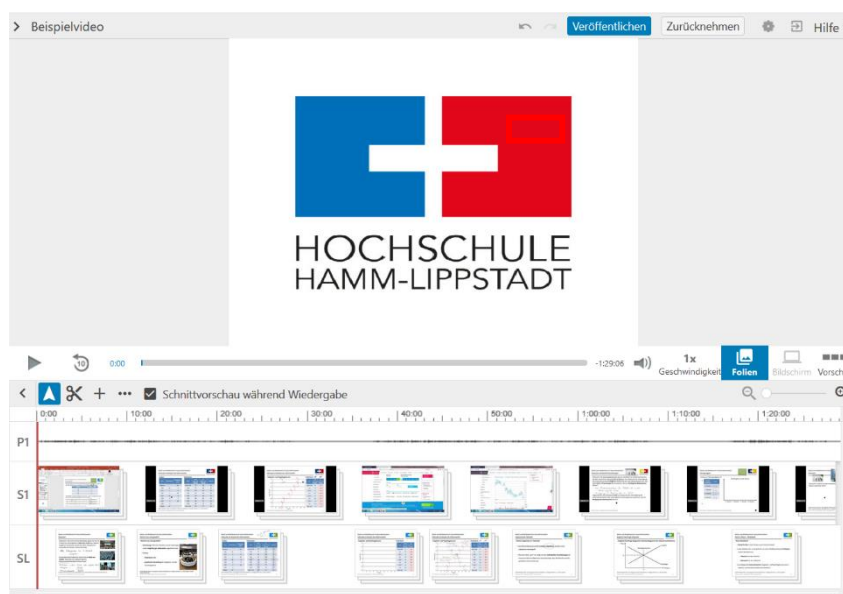


Abb. 10: Timeline – Zoom

Haben Sie während der Bearbeitung Ihres Videos einen Fehler gemacht, können Sie einfach den letzten Bearbeitungsschritt rückgängig machen. Klicken Sie dazu oben auf der Seite auf den nach



**links zeigenden Pfeil.** Möchten Sie den letzten Bearbeitungsschritt wiederherstellen, klicken Sie auf den nach rechts zeigenden Pfeil.

Abb. 10: Timeline – Rückgängig/Wiederherstellen

## 2.2 Vorschaufenster

Hier können Sie sich Ihr Video während des Bearbeitens anschauen sowie die Vorschau anpassen.



Abb. 11: Vorschaufenster

Dafür haben Sie unter der Vorschau eine Leiste mit Steuerelementen.



Abb. 12: Vorschaufenster – Steuerelemente

Mit dem „**Wiedergabe**“ Symbol können Sie die Vorschau pausieren und fortsetzen. Anstatt das Symbol anzuklicken, können Sie auch die „Leertaste“ drücken.



Abb. 13: Vorschaufenster – Wiedergabe

Möchten Sie in der Vorschau Ihres Videos 10 Sekunden in der Zeit **zurückspringen**, klicken Sie auf das Symbol mit dem Pfeil zurück, der eine 10 einschließt.



Abb. 14: Vorschaufenster – Zurückspulen

Um die Lautstärke anzupassen, halten Sie den Mauszeiger auf das „**Lautsprecher**“- Symbol und schieben den Lautstärkeregler an die für Sie passende Position.



Abb. 15: Vorschaufenster - Lautstärke

Sie können die Vorschau auch **stummschalten**, indem Sie die „M“-Taste drücken oder auf das „Lautsprecher“ Symbol klicken.

Wollen Sie die **Geschwindigkeit**, in der die Vorschau abgespielt wird anpassen, können Sie auf das Symbol mit der Beschriftung „1x Geschwindigkeit“ klicken und dann die passende Geschwindigkeit auswählen.



Abb. 16: Vorschaufenster - Geschwindigkeit

Falls Ihr Video eine Folien- und Bildschirmspur besitzt, können Sie in der Vorschau zwischen den beiden **Ansichten wechseln**. Um zur Folien- oder Bildschirmansicht zu wechseln, klicken Sie auf das „Folien“ oder „Bildschirm“ Symbol. Die aktuell ausgewählte Ansicht wird in der Steuerleiste blau hinterlegt.



Abb. 17: Vorschaufenster – Folien- und Bildschirmansicht

Möchten Sie die **Timeline ausblenden** und stattdessen die einzelnen Abschnitte des Videos einblenden, klicken Sie auf die drei Punkte bei „Vorschau“.



Abb. 18: Vorschaufenster - Vorschau

Um eine **Vollbildansicht** der Vorschau Ihres Videos anzuzeigen, müssen Sie auf das Quadrat mit den Lücken neben dem Vorschaubild klicken.



Abb. 19: Vorschaufenster – Vollbildansicht

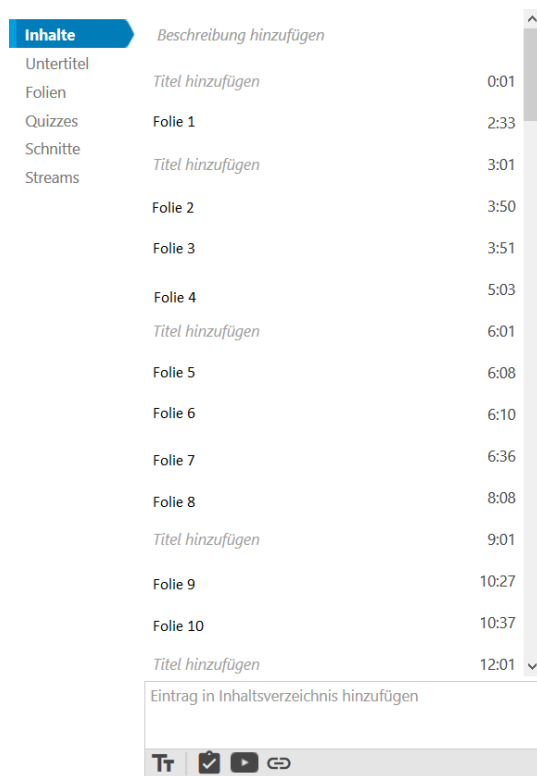


## 2.3 Inhaltsbereich

Im Inhaltsbereich können Sie Ihr Video in Abschnitte unterteilen, Folien oder Streams zum Video hinzufügen, Quizzes erstellen und sich die gemachten Schnitte ansehen.

### 2.3.1 Inhalte

Panopto unterteilt Ihr Video automatisch, basierend auf den in dem Video verwendeten Folien und weist diesen **Abschnitten**, wenn möglich einen Titel zu. Hier können Sie sich diese Unterteilung anschauen und falls gewünscht bearbeiten.



Inhalte		Beschreibung hinzufügen	
Untertitel			
Folien		<i>Titel hinzufügen</i>	0:01
Quizzes	<b>Folie 1</b>		2:33
Schnitte		<i>Titel hinzufügen</i>	3:01
Streams			
	<b>Folie 2</b>		3:50
	<b>Folie 3</b>		3:51
	<b>Folie 4</b>		5:03
	<i>Titel hinzufügen</i>		6:01
	<b>Folie 5</b>		6:08
	<b>Folie 6</b>		6:10
	<b>Folie 7</b>		6:36
	<b>Folie 8</b>		8:08
	<i>Titel hinzufügen</i>		9:01
	<b>Folie 9</b>		10:27
	<b>Folie 10</b>		10:37
	<i>Titel hinzufügen</i>		12:01

Eintrag in Inhaltsverzeichnis hinzufügen

Tr [Checkmark] [Video] [Link]

Abb. 20: Inhaltsbereich - Inhalte

Möchten Sie nun den automatisch gewählten **Titel** bei Minute 2:33 **ändern**, klicken Sie einfach auf den Namen, der in diesem Fall „Folie 1“ entspricht und geben daraufhin Ihren Titel ein.

Sie können Abschnitte auch löschen oder bearbeiten, indem Sie mit der Maus auf den gewünschten Abschnitt gehen und dann auf die **drei Punkte** klicken.



Abb. 21: Inhaltsbereich – Bearbeiten/Löschen

Nun haben Sie einmal die Möglichkeit auf **„Bearbeiten“** zu klicken, um das Zeitfenster des Bereichs, das Vorschaubild, den Titel etc. zu ändern oder Sie klicken auf **„Löschen“**, um den Abschnitt zu entfernen.

Besteht der Wunsch einen neuen Abschnitt zu den automatisch Erstellten hinzuzufügen, geben Sie unten im Textfeld, in dem **„Eintrag in Inhaltsverzeichnis hinzufügen“** steht, den Titel für den neuen Abschnitt ein.

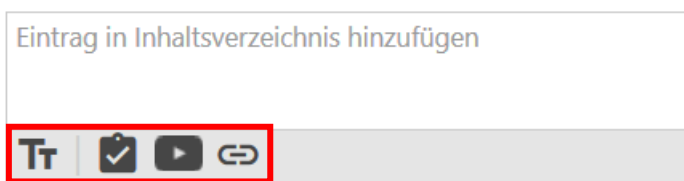


Abb. 22: Inhaltsbereich – Eintrag in Inhaltsverzeichnis hinzufügen

Sie können einen normalen Abschnitt, ein Quiz, ein YouTube Video oder eine Webseite hinzufügen. Klicken Sie dazu, unter dem Text auf das korrespondierende Symbol.

### 2.3.2 Untertitel

Hier können Sie Untertitel manuell zu Ihrem Video hinzufügen oder importieren.



Abb. 23: Inhaltsbereich – Untertitel

Um Untertitel hochzuladen oder zu importieren, klicken Sie auf **„Bildunterschriften importieren“** und wählen dann, die für Sie passende Option aus.

Möchten Sie **manuell** Untertitel hinzufügen, können Sie Ihren Text einfach in das Textfeld schreiben und die Untertitel werden automatisch hinzugefügt.

### 2.3.3 Folien

Fügen Sie hier **neue Folien** zu Ihrem Video hinzu oder löschen Sie vorhandene.

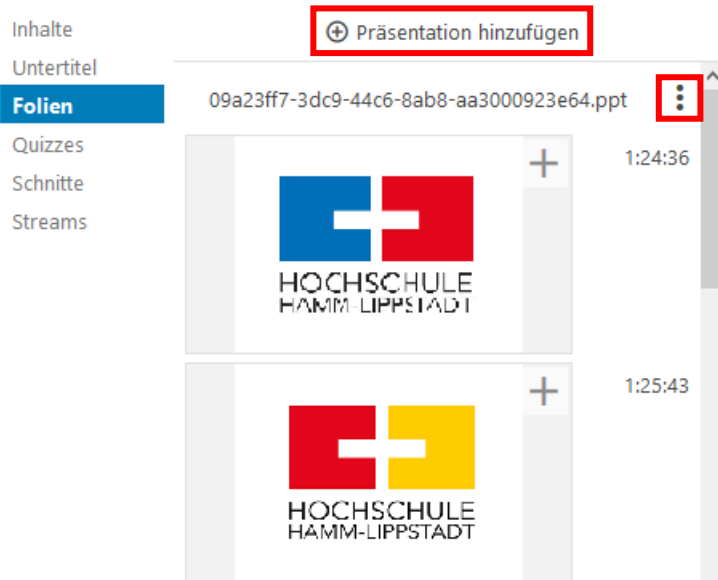


Abb. 24: Inhaltsbereich – Folien

Um eine neue Folien hinzuzufügen, klicken Sie auf „**Präsentation hinzufügen**“. Es öffnet sich ein Auswahlfenster, in dem Sie Ihre Präsentationsdatei auswählen können.

Die Folien können Sie löschen, indem Sie auf die drei vertikal ausgerichteten Punkte klicken und danach auf „Löschen“.

### 2.3.4 Quizzes

Fügen Sie Ihrem Video ein **Quiz** hinzu, das die Nutzer während des Anschauens Ihres Videos beantworten können.

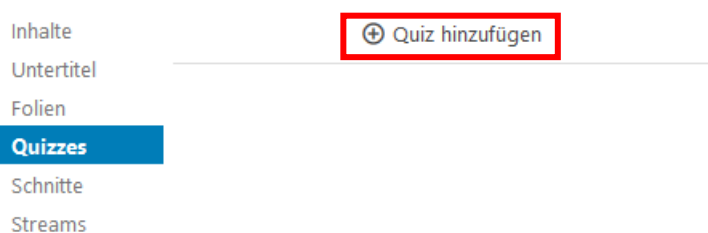


Abb. 25: Inhaltsbereich – Quizzes

Um ein Quiz hinzuzufügen, klicken Sie auf „**Quiz hinzufügen**“. Das Vorschaufenster wird ausgeblendet und stattdessen öffnet sich dort das Quiz Fenster. Hier können Sie **verschiedene Fragtypen** (Wahr/Falsch, Multiple-Choice und Mehrfachauswahl) hinzufügen.

### 2.3.5 Schnitte

Schauen Sie sich Ihre gemachten Schnitte an und bearbeiten oder löschen diese.

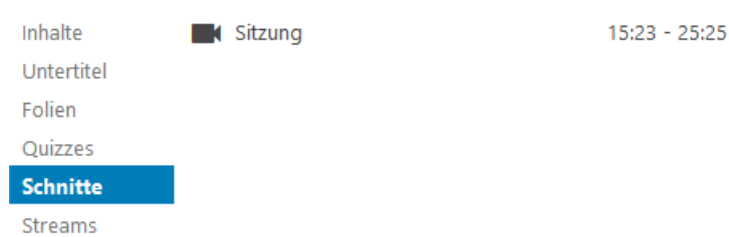


Abb. 26: Inhaltsbereich – Schnitte

Wenn Sie den Zeitpunkt für den **Schnitt im Video bearbeiten** wollen oder den Schnitt komplett entfernen möchten, gehen Sie mit Ihrer Maus über den gewünschten Schnitt und klicken danach auf die drei Punkte. Es öffnet sich ein kleines Fenster, in dem Sie die Möglichkeit haben auf „Bearbeiten“ oder „Löschen“ zu klicken.

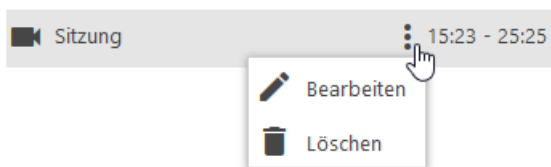


Abb. 27: Inhaltsbereich – Schnitte bearbeiten/löschen

### 2.3.6 Streams

Hier können Sie die aufgenommenen Video- und Audiostreams bearbeiten und Neue hinzufügen.




Inhalte	⊕ Stream hinzufügen	
Untertitel		
Folien	Primär	
Quizzes	 Audio	0:00 - 1:32:01
Schnitte	Sekundär	
<b>Streams</b>	 Bildschirm	0:01 - 1:29:09
	 Bildschirm	1:31:27 - 1:32:04

Abb. 28: Inhaltsbereich – Streams

Um die Streams zu bearbeiten, gehen Sie wie bei 2.3.5 Schnitte vor. Möchten Sie einen Video- oder Audiostream hinzufügen, klicken Sie auf „**Stream hinzufügen**“. Das Vorschauenfenster wird ausgeblendet und es öffnet sich ein Fenster, um eine Primäre Audio- oder Videodatei und eine Sekundäre Video- oder PowerPoint-Datei hochzuladen.

## 2.4 Veröffentlichen

Haben Sie alle gewünschten Bearbeitungen vorgenommen, können Sie ihr Video veröffentlichen und damit speichern. Dazu klicken Sie einfach oben auf der Seite auf „**Veröffentlichen**“.

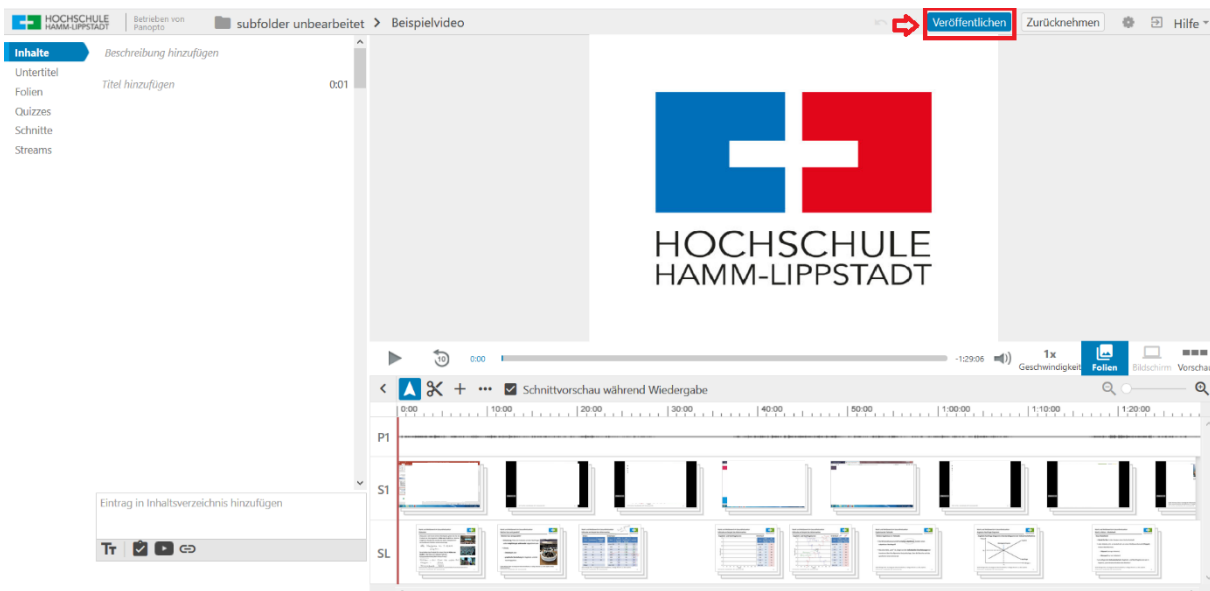


Abb. 29: Inhaltsbereich – Veröffentlichen

Der Verarbeitungsprozess kann hier je nach Länge des Videos und Anzahl der Bearbeitungsschritte unterschiedlich lang sein.